

ПРИКАЗ

От 05.09.2024г.

№ 81

Об организации питания воспитанников

С целью организации сбалансированного рационального питания детей и сотрудников в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля за организацией и качеством питания в МБДОУ Детский сад № 34 «Лукоморье»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы общественного контроля по организации и качеству питания на 2024-2025 учебный год. (Приложение № 1).
2. Утвердить состав комиссии общественного контроля за организацией и качеством питания в МБДОУ Д/с № 34 «Лукоморье» (Приложение № 2).
3. Утвердить Состав бракеражной комиссии на 2024/2025 уч.год (Приложение № 3)
4. Утвердить 10-ти дневное меню для организации питания детей в возрасте от 1 до 1,5 лет; от 1,5 до 3-х лет; от 3-х до 7 лет, посещающих дошкольные образовательные учреждения с 12-ти часовым режимом функционирования.
5. Утвердить график выдачи готовых блюд с пищеблока в группы.
6. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания:
 - 6.1. Составлять меню-заказ накануне предшествующего дня, указанного в меню.
 - 6.2. При составлении меню-заказа учитывать следующие требования:
 - определять нормы на каждого ребёнка и сотрудника, проставляя норму выхода блюд;
 - норма питания сотрудников определяется соответственно норме питания детей;
 - при отсутствии наименования продукта в бланке меню дописывать его в конце списка;
 - 6.3. К работе меню допускать после согласования с заведующим.
 - 6.4. Возврат и добор продуктов в меню оформлять не позднее 9.00ч.
 - 6.5. За своевременность доставки продуктов, точность веса, количество и ассортимент получаемых с базы продуктов, бракераж скоропортящихся продуктов несёт ответственность кладовщик.

7. В пищеблоке необходимо иметь:

- инструкции по охране труда и технике безопасности, должностные инструкции; инструкции по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима;
- картотеку технологий приготовления блюд;
- график закладки продуктов;
- график выдачи готовых блюд на группы;
- нормы готовых блюд, контрольное блюдо;
- суточную пробу за 2 суток;
- вымеренную посуду с указанием объёма блюд.

8. Ответственность за организацию питания детей каждой группы несут воспитатели и младший воспитатель данной группы.

9. Общий контроль за организацией питания оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
Д/с № 34 «Лукоморье»



В.В. Неустроева

**ПЛАН
РАБОТЫ ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ
по организации и качеству питания
на 2024 - 2025 учебный год**

№ п/п	Сроки / Тема заседания	Содержание работы	Ответственные
1.	Август Исполнение нормативно - правовых документов как одно из условий организации сотрудничества ДОУ и семьи.	Изучение нормативно-правовых документов, локальных актов ДОУ (Закон РФ «Об образовании» в части касающейся родителей, Типовое положение о дошкольном учреждении, Устав ДОУ и пр.).	Заведующий Родительская общественность
2.	Сентябрь Организация питания	Изучение нормативно правовых, локальных актов МАДОУ: <ul style="list-style-type: none"> • СанПиН для ДОУ (раздел-питание) • Ознакомить с положением о группе общественного контроля организации и качества питания. Выборы родительской общественности в группу контроля организации	Заведующий Ст. медсестра Представители родительской общественности
3.	Октябрь	Соблюдение условий хранения скоропортящихся продуктов в соответствии с требованиями сопроводительных документов, маркировки.	Заведующий Мед./с. Родительская общественность
4.	Ноябрь	Контроль правильности закладки продуктов, что подтверждается записями в соответствующем журнале.	Заведующий Мед/с Родительская общественность
5.	Декабрь	Подведение итогов за полугодие. Анализ справки по питанию за декабрь.	Шеф-повар Заведующий Мед.с Родительская общественность
6.	Март	Подготовка выставки блюд, рекомендованных для детского питания. Изучение меню-раскладок, технологических карт приготовления блюд. Изучение информации об организации питания в ДОУ. Анализ справки по питанию за январь.	Заведующий Родительская общественность

7.	Мероприятия по усилению контроля организации питания Ноябрь	Культура организации питания. (сервировка столов, оформление блюд).	Заведующий Мед/с, родительская общественность
8.	Декабрь	Наличие документов, подтверждающих качество и безопасность бутилированной воды.	Заведующий Мед/с, родительская общественность
9.	Январь	проведение дополнительной С-витаминации	Заведующий Мед/с
10.	Февраль	Осуществление контроля правильности закладки продуктов, что подтверждается записями в соответствующем журнале	Заведующий Мед/с, родительская общественность
11.	Март	Сохранность и правила хранения продуктов. Хранение сыпучих продуктов и овощей в таре.	Заведующий Мед/с, родительская общественность
12.	Апрель	Соответствии фактического рациона примерному 10-ти дневному меню, согласованное с Управлением Роспотребнадзора по Пермскому краю	Заведующий Мед/с, родительская общественность
13.	апрель	Сроки хранения и своевременного использования скоропортящихся. продуктов	Заведующий Мед/с, родительская общественность
14.	Май	Норма выхода блюд (вес, объём) Наличие сопроводительных документов на поступающие продукты питания: -маркировка, накладная с указанием даты выработки, "срока реализации, -документы, удостоверяющие безопасность качества продуктов (декларация, сертификат или свидетельство гос. регистрации)	Заведующий Мед/с, родительская общественность

15.	Май	Подведение итогов за апрель. Анализ справки за апрель Качество приготовления пищи.	Заведующий Мед/с, родительская общественность
16.	Июнь	Подведение итогов работы группы общественного контроля за год.	Заведующий Мед./с., родительская общественность

**Состав комиссии общественного контроля за организацией и качеством
питания в МБДОУ Д/с № 34 «Лукоморье»**

От родительской общественности:

Самарина Татьяна Михайловна,
Корнетова Ксения Владимировна,
Кошкарова Ирина Михайловна,
Быхалова Валентина Алексеевна,
Галиева Ольга Федоровна
Куншина Рима Саматовна
Фоминых Елена Владимировна
Жадько Наталья Викторовна

От Учреждения:

Коновалова Наталья Анатольевна – методист
Кувшинова Елена Владимировна – старший воспитатель
Скорцова Оксана Анатольевна – методист
Косач Валентина Александровна – старший воспитатель

Состав бракеражной комиссии МБДОУ Детский сад № 34 «Лукоморье»

Русских Виктория Рафаильевна – медсестра корпуса Лукоморье
Коровина Юлия Фанузовна – медсестра корпуса Золушка
Коромыслова Татьяна Геннадьевна – медсестра корпуса Зоренька
Тупицына Екатерина Николаевна – медсестра корпуса Родничок
Дианова Оксана Николаевна – воспитатель (председатель профкома)
Казанцева Надежда Анатольевна – инструктор по физ-ре
Зубанова Ольга Викторовна – инструктор по физ-ре

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 447200959609934981311677372486379060188671997394

Владелец Неустроева Вера Васильевна

Действителен с 06.09.2024 по 06.09.2025